

# Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN ALEJANDRO , SCHULA RODAS

Nit Emisor: 56729103

MARVIN ALEJANDRO SCHULA RODAS

1 AVENIDA B 3-37 ALDEA BOCA DEL MONTE APARTAMENTO A,  
zona 3, VILLA CANALES, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E6ADAD68-F4C2-4922-BCB8-2FBFC0969CF1

Serie: E6ADAD68 Número de DTE: 4106373410

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 13:24:47

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2025 13:24:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-32, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E6ADAD68, número de DTE 4106373410 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Marvin Alejandro Schula Rodas, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-32 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025, Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



f)

Marvin Alejandro Schula Rodas  
DPI: 1946 15057 0116



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-32
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marvin Alejandro Schula Rodas
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo profesional para la digitación de datos relacionados al departamento de recaudación y control de pagos y en tarjetas de control de arrendamientos.	Se brindó apoyo profesional para la digitación y procesamiento de datos en el Departamento de -RECOPA- respecto a la actualización de registros financieros relacionados con pagos que realizan los arrendatarios y obligaciones respecto al contrato de arrendamiento, actualización de tarjetas de control de pagos y colaborar en la elaboración de reportes durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo profesional para la orientación a arrendatarios por consulta, pagos de rentas, saldo a cancelar y vencimiento de contrato.	Se brindó apoyo profesional para la orientación y atención personalizada sobre consultas de periodos de pago, gestión de procesos de arrendamiento, cálculo de pagos de rentas, normalización de deudas pendientes e información de fechas de vencimiento de contratos durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo profesional para la digitación de datos de arrendamiento vencidos.	Se brindó apoyo profesional para la digitación y revisión de los contratos de arrendamiento que ya han vencido, se organizaron por fechas de caducidad y se actualizó la lista de morosos durante durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado



4. Brindar apoyo profesional para la digitación de datos en tarjetas de control de arrendamientos.	Se brindó apoyo profesional para la digitación y verificación de datos en las tarjetas de control de arrendamientos, actualizando los registros de pagos diarios realizado en sede central y sedes territoriales durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la elaboración de reportes con relación a la cartera morosa durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

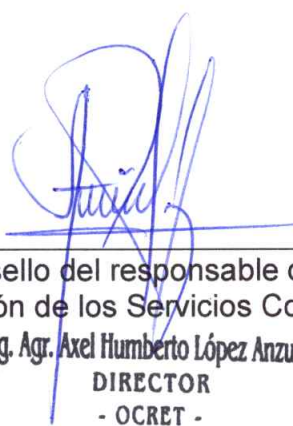
Atentamente,

(f)

  
 Marvin Alejandro Schula Rodas  
 DPI: 1946 15057 0116  
 Celular: 44785159

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -

